

LAPORAN KEGIATAN
WORKSHOP FINALISASI PENYUSUNAN DAN
PERUMUSAN STANDAR MUTU

Ballroom 1 Mason Pine, Kota Baru Parahyangan
Jl. Raya Parahyangan KM 18, Kab. Bandung Barat
13 - 14 Oktober 2016.



SATUAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS PADJADJARAN
2016

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT, akhirnya kegiatan **“Workshop Finalisasi Perumusan dan Penyusunan Standar Mutu Universitas Padjadjaran”**, yang dilaksanakan pada tanggal 13 dan 14 Oktober 2016, bertempat di Ballroom 1 Mason Pine, Kota Baru Parahyangan Jl. Raya Parahyangan KM 18, Kab. Bandung Barat berjalan lancar sesuai dengan rencana. Kegiatan yang diikuti oleh 40 [Empat Puluh] orang peserta ini, dilaksanakan selama 2 hari untuk merumuskan dan menyusun standar mutu Universitas Padjadjaran, yang terdiri dari 14 standar.

Adapun Tujuan dari workshop ini yaitu untuk menyusun perumusan Standar Mutu dan sasaran mutu terkait dengan masa transisi Universitas Padjadjaran yang mengalami perubahan sebagai Perguruan Tinggi Negeri Berbadan Hukum [PTNBH] sehingga perlu diterjemahkan dalam kebijakan dan sasaran mutu yang relevan yang akan menjadi dasar atau “payung” bagi penyusunan standar, turunan, dan formulir SPMI-PT dalam memberikan pelayanan pendidikan tinggi kepada masyarakat sehingga terwujud budaya mutu di lingkungan Unpad.

Terselenggaranya kegiatan ini tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak, kepada Rektor dan segenap Pimpinan di Lingkungan Universitas serta para panitia yang juga telah turut serta mendukung lancarnya kegiatan ini.

Akhirnya mudah-mudahan laporan kegiatan ini dapat dipergunakan sebagai dokumen evaluasi dan acuan untuk kegiatan sejenis di kemudian hari.

Jatinangor, 17 Oktober 2016

Kepala Satuan Pernjaminan Mutu,



Dr. Hj. Rd. Funny Mustikasari Elita, M.Si.

DAFTAR ISI

PENGANTAR	1
DAFTAR ISI	2
BAB I PENDAHULUAN	
1. Latar Belakang	
2. Tujuan	
3. Manfaat	
BAB II PELAKSANAAN	
1. Mekanisme dan Rancangan	6
2. Peserta	6
3. Pembicara	6
4. Materi	7
5. Waktu dan Tempat	8
6. Notulensi Kegiatan	8
7. Anggaran	10
BAB III KESIMPULAN	11
LAMPIRAN-LAMPIRAN	

BAB I

PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Standar Nasional Pendidikan (SNP) merupakan kriteria minimal tentang berbagai aspek yang relevan dalam pelaksanaan sistem pendidikan nasional dan harus dipenuhi oleh penyelenggara dan/atau satuan pendidikan di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia. Standar Nasional Pendidikan berfungsi sebagai dasar dalam perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasan pendidikan dalam rangka mewujudkan pendidikan nasional yang bermutu. Standar Nasional Pendidikan bertujuan menjamin mutu pendidikan nasional dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat. Standar Nasional Pendidikan disempurnakan secara terencana, terarah, dan berkelanjutan sesuai dengan tuntutan perubahan kehidupan lokal, nasional, dan global.

Dalam pelaksanaan peningkatan mutu pendidikan, haruslah ada yang menjamin dan mengendalikan mutu pendidikan sehingga sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan. Dalam hal ini pemerintah melakukan evaluasi, akreditasi dan sertifikasi. Ketiga proses ini dilaksanakan untuk menentukan layak tidaknya lembaga pendidikan yang berstandar nasional. Standar Nasional Pendidikan digunakan sebagai dasar dalam perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasan pendidikan dalam rangka mewujudkan pendidikan nasional yang bermutu. SNP bertujuan menjamin mutu pendidikan nasional dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat.

2. Tujuan

Menyusun perumusan kebijakan dan sasaran mutu terkait dengan masa transisi Universitas Padjadjaran yang mengalami perubahan sebagai PTN Badan Hukum sehingga perlu diterjemahkan dalam kebijakan dan sasaran mutu yang relevan yang akan menjadi dasar atau “payung” bagi penyusunan standar, turunan, dan formulir SPMI-PT dalam memberikan pelayanan pendidikan tinggi kepada masyarakat sehingga terwujud budaya mutu di lingkungan Unpad.

3. Manfaat

- Memberikan pemahaman bagi civitas akademika dan staf administrasi tentang konsep dasar, kebijakan akademik, standar akademik dan peraturan akademik
- Mendorong program studi untuk terus menerus melakukan perbaikan dan mempertahankan mutu yang tinggi.
- Menumbuhkan kesadaran bagi civitas akademika dan staf administrasi akan pentingnya pemenuhan standar yang merujuk pada Standar Nasional Pendidikan yang termaktub dalam Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.

BAB II

PELAKSANAAN

1. Mekanisme & Rancangan Kegiatan

- Pemaparan Materi oleh Kepala Satuan Penjaminan Mutu
- Kebijakan Standar Mutu Unpad

2. Pelaksanaan kegiatan :

- Diskusi dan Kerja Kelompok Tim Perumus Standar Mutu
- Pembahasan masing – masing standar dari Tim Perumus Standar Mutu
- Tanya jawab Tim Perumus Standar Mutu

3. Peserta

- Kegiatan ini diikuti oleh 40 peserta, terdiri dari 10 Orang dari tim SPM Unpad dan 30 Orang dari Tim Perumus Standar Mutu.

4. Pembicara

- Dr. Hj. Rd. Funny Mustikasari Elita, M.Si. (Kepala Satuan Penjaminan Mutu Unpad/Narasumber)
- Tim Perumus Standar Mutu :
 - a. Standar Kemahasiswaan
 - b. Standar Kerjasama
 - c. Standar Kesejahteraan
 - d. Standar Keuangan
 - e. Standar Pembelajaran
 - f. Standar Penelitian
 - g. Standar Pengabdian Kepada Masyarakat
 - h. Standar Pengelolaan Usaha

- i. Standar Sarana & Prasarana
- j. Standar Sistem Informasi
- k. Standar Sistem Penjaminan Mutu
- l. Standar Suasana Akademik
- m. Standar Tata Pamong
- n. Standar Visi, Misi dan Tujuan

5. Susunan Acara

WORKSHOP PEMBAHASAN PEDOMAN STANDAR MUTU PERGURUAN TINGGI

Mason Pine, 13 Dan 14 Oktober 2016

No.	Hari/tanggal	Waktu	Acara	Penanggung Jawab / Fasilitator / Instruktur
1	Kamis, 13 Oktober 2016	08.00 - 08.30	Registrasi	Panitia
		08.30 - 09.00	Pembukaan	Kepala SPM
		09.00 - 10.00	Pemaparan Standar Penjaminan Mutu Internal	Kepala SPM
		10.00 - 10.15	Coffe Break	
		10.15 - 12.00	Kerja Kelompok Sesi I	TIM
		12.00 - 13.00	ISHOMA	
		13.00 - 15.00	Kerja Kelompok Sesi II	TIM
		15.00 - 15.30	Coffe Break	
		15.30- 16.00	Pembahasan Standar Pembelajaran	TIM
		16.00 - 17.00	Pembahasan Standar Sistem Penjaminan Mutu	TIM
		17.00 - 19.00	ISHOMA	
		19.00 - 19.30	Pembahasan Standar Sistem Informasi	TIM
		19.30 - 20.00	Pembahasan Standar Suasana Akademik	TIM
		20.00 - 20.30	Pembahasan Standar Sarana dan Prasarana	TIM
		20.30 - 21.00	Pembahasan Standar Tata Pamong	TIM
		21.00- 21.30	Pembahasan Standar Visi, Misi dan Tujuan	TIM

WORKSHOP PEMBAHASAN PEDOMAN STANDAR MUTU PERGURUAN TINGGI**Mason Pine, 13 dan 14 Oktober 2016**

No.	Hari/tanggal	Waktu	Acara	Penanggung Jawab / Fasilitator / Instruktur
1	Jumat, 14 Oktober 2016	07.00 - 08.00	Sarapan Pagi	
		08.00 - 08.30	Pembahasan Standar Kemahasiswaan	TIM
		08.30 - 09.00	Pembahasan Standar Keuangan	TIM
		09.00 - 09.30	Pembahasan Standar Kerjasama	TIM
		09.30 - 10.00	Pembahasan Standar Penelitian	TIM
		10.00 - 10.30	Pembahasan Standar Pengelolaan Usaha	TIM
		10.30 - 11.00	Pembahasan Standar PKM	TIM
		11.00 - 11.30	Pembahasan Standar Kesejahteraan	TIM
		11.30- 12.00	Kesimpulan	Moderator
		12.00-13.00	Makan Siang/ Penutupan	

6. Waktu dan Tempat

Kegiatan dilaksanakan pada:

Hari : Kamis-Jumat

Tanggal : 13-14 Oktober 2016

Waktu : 08.00 s.d 16.00 WIB

Tempat : Ballroom 1 Mason Pine, Kota Baru Parahyangan
Jl. Raya Parahyangan KM 18, Kab. Bandung Barat

7. Notulensi dan Berita Kegiatan

Kegiatan Workshop Pembahasan Pedoman Standar Mutu Perguruan Tinggi yang diselenggarakan oleh Satuan Penjaminan Mutu Unpad ini dibuka oleh Kepala Satuan Penjaminan Mutu (SPM) Unpad, Dr. Hj. Rd. Funny Mustikasari Elita, M.Si., yang didampingi oleh sejumlah Ketua Unit Penjaminan Mutu Fakultas, para Tim Penyusun Standar Mutu di Lingkungan Unpad, serta dihadiri pula oleh Staf Ahli Biro Bidang Penjaminan Mutu, Kabag dan para Kasubbag di lingkungan SPM.

Adapun tujuan dari kegiatan ini adalah untuk membahas 36 standar mutu terkait dengan masa transisi Universitas Padjadjaran yang mengalami perubahan sebagai PTN Badan Hukum sehingga perlu diterjemahkan dalam kebijakan dan sasaran mutu yang relevan yang akan menjadi dasar atau “payung” bagi penyusunan standar, turunan, dan formulir SPMI-PT dalam memberikan pelayanan pendidikan tinggi kepada masyarakat sehingga terwujud budaya mutu di lingkungan Unpad.

Pemaparan materi yaitu mengenai Standar Penjaminan Mutu Internal di Unpad. “Proses pencapaian mutu akan terus berlangsung karena tantangan tidak pernah berhenti (statis) bahkan target mutu akan selalu bergerak sebagai *“moving target”*. Pengembangan ilmu pengetahuan tidak pernah berhenti (*open ended problem*), sedangkan misi perguruan tinggi adalah pengembang pengetahuan (*knowledge developer*).” Pernyataan tentang sebuah standar yang ideal harus memenuhi unsur A (*Audience*), B (*Behaviour*), C (*Competence*), dan D (*Degree*). Unsur ABCD ini dalam banyak hal amat mirip dengan apa yang disebut *Key Performance Indicators* (KPIs). Lazimnya, KPIs merupakan satu paket kesatuan yang terdiri atas: *Indicators* (tentang apa yang akan diukur/dicapai), *Measures* (tentang bagaimana cara mengukur/mencapainya), dan *Targets* (tentang apa hasil yang kita inginkan).

Selanjutnya para peserta dibagi ke dalam 14 Kelompok untuk merumus dan menyusun serta membahas 14 standar yang kemudian dipresentasikan terdiri dari : standar pembelajaran, standar sistem penjaminan mutu, standar sistem informasi, standar suasana akademik, standar sarana dan prasarana, standar tata pamong, standar visi, misi dan tujuan, standar kemahasiswaan, standar keuangan, standar kerjasama, standar penelitian, standar pengelolaan usaha, standar PKM, dan standar kesejahteraan.

Kegiatan ini juga digelar untuk terus memberikan kontribusi kepada peningkatan reputasi Unpad dalam hal menyampaikan apresiasi dan penghargaan kepada seluruh tim penjaminan mutu yang telah berkomitmen dalam menjalankan sistem manajemen mutu untuk menjamin mutu pendidikan.

BAB III

KESIMPULAN

Upaya peningkatan mutu perguruan tinggi terus menerus dilakukan. Salah satu upaya untuk itu adalah mengembangkan penjaminan Mutu (*Quality Assurance*) di perguruan tinggi. Dengan penjaminan mutu ini diharapkan tumbuh budaya mutu mulai dari; bagaimana menetapkan standar, melaksanakan standar, mengevaluasi pelaksanaan standar dan secara berkelanjutan berupaya meningkatkan standar (*Continuous Quality Improvement*).

Perkembangan perguruan tinggi dapat diukur salah satunya dari komitmen implementasi sistem penjaminan mutu internal yang baik dan berkelanjutan. Hal ini mencerminkan telah dilaksanakannya budaya mutu oleh civitas akademiknya.

Untuk mendukung implementasi sistem penjaminan mutu yang sesuai dengan harapan maka perlu didukung dengan kelengkapan Dokumen Akademik. Dokumen yang dimaksudkan adalah Kebijakan Akademik, Standar Akademik dan Peraturan Akademik. Keberadaan beberapa dokumen tersebut sangat diperlukan dalam rangka akreditasi prodi.

Mengingat Universitas Padjadjaran saat ini berstatus Perguruan Tinggi Negeri Berbasis Hukum, maka diperlukan Standar Mutu Akademik dengan status yang barunya. Workshop ini merupakan salah satu bentuk cara untuk mewujudkan dokumen berupa draft standar mutu akademik dengan 36 standar mutu yang dikembangkan.

SUSUNAN PANITIA

Workshop Pembahasan Pedoman Standar Mutu Perguruan Tinggi Universitas Padjadjaran

Ketua Pelaksana	: Dr. Hj. Rd. Funny Mustikasari Elita, M.Si.
Wakil Ketua Pelaksana	: Dr. Yuyun Hidayat, Drs., M.T
Sekretaris	: Hj. Ani Setiati, S.Si., M.Stat
Bendahara	: Iis Musrifah Tamsil, A.Md.
Koordinator Lapangan	: Asep Sutiadi, S.Sos., M.Si.
<i>Master of Ceremony (MC)</i>	: Dra. Wati Sukmawati
Kesekretariatan	: Lilis Lisnawati, S.IP., M.Si : Yoyoh Siti Chasar Rokayah, S.Sos.
Sarana & prasarana	: Yadi Mulyadi
Dokumentasi	: Sukim



LAMPIRAN-LAMPIRAN

Hasil Diskusi dan Masukan Dari Tim Standar Mutu
Workshop Pembahasan Pedoman Standar Mutu Perguruan Tinggi Unpad
Mason Pine, 13-14 Oktober 2016

1. Standar Pengelolaan Usaha

Ibu Kartikasari :

- a. Bagaimana Peran Majelis Wali Amanah dalam pengelolaan usaha ?
belum dijelaskan terkait Unpad sebagai PTNBH !
- b. Bagaimana Peran mahasiswa dalam pengelolaan usaha ?
- c. Bagaimana dengan Pemisahan Aset ?
- d. Bagaimana modal usaha dengan maksimum 20% ?
- e. Kira kira bentuk usaha apa yang cocok bagi unpad ?
- f. Atau bagaimana kalau yayasan ?
- g. Bentuk usaha untuk Bale Motekar yang di Bandung , fungsinya harus jelas !

Pak I Made Joni :

- a. Bentuk usaha belum di jelaskan, apakah yayasan atau apa ?
- b. Bentuk usaha yang skala prioritas sesuai fakta, bila perlu memakai strategis aliansi !
- c. Apakah pph dan ppn konsekwensi logis dalam kegiatan usaha ?
- d. Aset Unpad harus terpisah !
yang mana tidak boleh diregulasi oleh Unpad atau mencari investor 2 dalam aspek kegiatan usaha !
- e. Harus diperjelas mana Aset Unpad atau aset pemerintah daerah !
- f. Dalam strategi mengembangkan maksud dari korporasi akademik berbasis dari hasil reaseach untuk masyarakat luas !

- g. Harus sudah ada peraturannya ; contoh ; HAKI Perrek no.42/2016 !
- h. Harus ada perencanaan bisnis mengarah ke inovasi nasional !
- i. Bagaimana strategi menjalin bisnis dengan pihak luar ? Adanya Inkobator bisnis !
- j. Transfer teknologi dengan pihak luar menjadi bagian dari royalti !
- k. Persiapan bisnisnya berada dibawah siapa ? Direktur Inovasi, korporasi dan usaha atau DRPM ?

2. Standar Visi, Misi

- 1. Dalam Perumusan harus melibatkan stakholder.
- 2. Lihat peraturan di AIPT!
- 3. Dari penjaminan unpad harus ada tujuan, dokumennya, matrik2 yang berdasarkan Instrumen Perguruan Tinggi !
- 4. Ada penambahan dari AIPT.
- 5. Program Studi harus merumuskan dan menetapkan visi, misi !

3. Standar Kemahasiswaan

- 1. Mahasiswa dituntut menumbuhkan kewirausahaan !
- 2. Tidak ada penjelasan tentang pelatihan hardskill dan softskill ?

4. Standar Kesejahteraan

- 1. Kartu Unpad Sehat.
- 2. Honor sebagai pegawai.
- 3. Kesejahteraan Unpad akan di Folow Up.

5. Standar Kerjasama

- 1. Diungkapkan Kerjasama bermanfaat bagi seluruh stakholder.
- 2. Kerjasama bermuatan oleh Tridarma.
- 3. Dalam hal kerjasama harap dilihat dari segi ;
 - Akademik

- Bisnis
- Komunikasi
- Media

6. Standar Sistem Informasi

Tidak Dipresentasikan

7. Standar Sarana dan Prasarana

Tidak Dipresentasikan

8. Standar PKM

Tidak Dipresentasikan

9. Standar Penelitian

Cukup jelas, tidak ada masukan

10. Standar Tata Pamong

1. Diharuskan menyusun program kerja yang transparan serta dapat dievaluasi pelaksanaannya.

11. Standar Suasana Akademik

Cukup Jelas, tidak ada masukan

12. Standar Keuangan

1. Sistem Remunasi di Unpad belum diulas dalam paparan !

13. Standar Pembelajaran

1. Lihat pengelolaan Prodi Program Doktor !
2. Program Doctor/sp2 → by research , sp 2 42 SKS, kata pak yuyun cukup 42 sks dg metode by research, masalah nya untuk Sp2.

3. Pembelajaran sekurang-kurangnya 80% sudah sesuai standar proses pembelajaran !

14. Standar Sistem Penjaminan Mutu
Tidak Dipresentasikan



FOTO - FOTO











**DRAFT STANDAR MUTU
MASING - MASING STANDAR**