

	SATUAN PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS PADJADJARAN	NOMOR
	Jalan Raya Bandung-Sumedang Km. 21 Jatinangor 45363 Telp. 022-84288888 Fax.022-84288889 Website: www.unpad.ac.id	PKA-001007.05.2018
PROGRAM KERJA AUDIT PRODI DOKUMEN CHEKLIST		

AUDITI		KRITERIA	
		1-9	
TANGGAL	LOKASI	PETUGAS	

NO.	PERNYATAAN	√	X	BUKTI	RENCANA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
KRITERIA 1						
1.	1.1.1 Bagaimana ttg Rumusan Visi, misi, tujuan, dan sasaran (VMTS) unit pengelola menjadi dasar pengembangan program studi?					
	1) Apakah Visi dan misi unit pengelola menjadi dasar pengembangan visi keilmuan berbagai program studi yang dinaunginya yang memberikan efek sinergis dan komplementer satu dengan yang lain yang diantaranya mendorong eksistensi program studi unggulan tingkat internasional?					

	2) Apakah Visi, misi, tujuan, dan sasaran unit pengelola mendukung program studi dalam hal kebijakan, manajemen, sumber daya manusia, sarana prasarana, dan keuangan untuk mencapai visi keilmuan dan melaksanakan rencana pengembangannya secara jelas, terukur, dan proporsional dituangkan dalam cetak biru berdasarkan data yang sah dan andal?					
2	1.1.2 Apakah Visi program studi mencerminkan visi keilmuan yang relevan, jelas, dan realistis sebagai acuan pengembangan program studi serta terkait dengan visi, misi, tujuan, dan sasaran unit pengelola? Catatan: Yang dimaksud dengan visi keilmuan adalah pandangan tentang ranah keilmuan yang dikembangkan dapat berupa pohon, cabang, atau ranting keilmuan program studi					
	1) Apakah Program studi memiliki visi keilmuan yang unik, relevan, jelas, dan realistis sesuai dengan arah pengembangan ipteks di bidangnya dan dinamika kebutuhan masyarakat/dunia kerja berdasarkan asumsi data dan kajian 10 tahun ke depan yang menjadi acuan pengembangan program studi serta mendukung visi dan misi unit pengelola?					
	2) Apakah Ketercapaian visi keilmuan rata-rata \geq 80% selama 5 tahun terakhir berdasarkan kriteria yang jelas dan target terukur?					
	3) Apakah Kontribusi visi keilmuan program studi terhadap visi misi unit pengelola dan perguruan tinggi dalam 5 tahun terakhir bersifat signifikan dan sinergis dengan program studi lain?					

	4) Adakah indikator yang sahih dan andal untuk menunjukkan kesamaan visi antara dosen, mahasiswa, pengelola program studi dan unit pengelola, alumni, pengguna, dan tenaga kependidikan?					
3	1.2.1 Sudahkah diimplementasikan rencana pengembangan program studi untuk mencapai visi keilmuan yang berkontribusi terhadap pencapaian visi, misi, tujuan, dan sasaran unit pengelola?					
	1) Apakah Rencana pengembangan program studi terakomodasi dalam strategi jangka panjang unit pengelola (minimal 15 tahun) dan pengambilan keputusan strategis jangka menengah unit pengelola (minimal 5 tahun)? 2) Apakah Kemajuan pencapaian rencana pengembangan program studi direview secara berkala oleh pihak internal dan eksternal program studi dengan menggunakan instrumen baku					
	3) Apakah Kemajuan pencapaian rencana pengembangan program studi direview secara berkala oleh pihak internal dan eksternal program studi dengan menggunakan instrumen baku ?					
	KRITERIA 2					
4	2.1.1 Apakah Sistem pengelolaan program studi dilaksanakan sesuai dengan 5 pilar tata kelola yang baik mencakup kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil untuk mendukung capaian pembelajaran, pencapaian target rencana pengembangan program studi, dan terwujudnya visi keilmuan?					

	Apakah Sistem pengelolaan program studi dilaksanakan dengan menunjukkan bukti terpenuhinya 5 pilar secara konsisten untuk mendukung capaian pembelajaran, pencapaian target rencana pengembangan program studi, dan terwujudnya visi keilmuan dilengkapi dengan SOP pelaksanaan tugas dan fungsi program studi dan pencapaian target pada rencana pengembangan program studi?					
5	2.2.1 Apakah Kepemimpinan yang bertanggung jawab dan efektif ? 2.2.1.1 Apakah Kepemimpinan unit pengelola untuk mendukung pencapaian visinya dibuktikan dari 5 aspek mencakup: 1) Apakah Pelaksanaan secara konsisten uraian tugas pokok dan fungsi pimpinan unit pengelola sebagaimana yang tertulis secara jelas dalam organisasi tata laksana perguruan tinggi?					
	2) Apakah Produktivitas SDM dalam melaksanakan kegiatan tri dharma perguruan tinggi di unit pengelola?					
	3) Apakah Daya tanggap pimpinan unit pengelola terhadap kinerja SDM di program studi yang dikelola beserta tindak lanjutnya?					
	4) Apakah Tanggung jawab pimpinan unit pengelola terhadap semua tindakan dan kinerja dalam lingkup tugasnya ?					
	5) VTanggung jawab pimpinan unit pengelola terhadap pengambilan keputusan strategis pada waktu yang tepat dengan menggunakan sumber daya tepat untuk mewujudkan visi unit pengelola?					

6	<p>2.2.1.2 Apakah Kepemimpinan program studi untuk mendukung capaian pembelajaran program studi yang dibuktikan dari 5 aspek mencakup:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Apakah Pelaksanaan secara konsisten uraian tugas pokok dan fungsi pimpinan program studi sebagaimana yang tertulis secara jelas dalam organisasi tata laksana unit pengelola? 2. Apakah Produktivitas SDM untuk melaksanakan kegiatan tri dharma perguruan tinggi? 3. Apakah Daya tanggap pimpinan program studi terhadap kinerja SDM di program studi beserta tindak lanjutnya? 4. Apakah Tanggung jawab pimpinan program studi terhadap semua tindakan dan kinerja dalam lingkup tugasnya? 5. Apakah Tanggung jawab pimpinan program studi terhadap pengambilan keputusan strategis pada waktu yang tepat dengan menggunakan sumber daya tepat untuk mewujudkan rencana pengembangan program studi? 					
7	<p>2.3.1 Apakah Bukti pelaksanaan dan hasil sistem pengelolaan fungsional dan operasional program studi pada 4 aspek?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Apakah Pencapaian target pengembangan program studi yang selaras dengan renstra unit pengelola? 2) Apakah Pelaksanaan mekanisme/prosedur/SOP tugas fungsional dan operasional program studi mampu mencapai sasaran mutu program studi? 3) Apakah Pelaksanaan kode etik mahasiswa, dosen, dan tenaga kependidikan secara konsisten sehingga menjadi budaya organisasi di program studi? 4) Apakah Pembagian tugas dan wewenang 					

	dilaksanakan dengan memperhatikan kompetensi, kewajaran beban, keadilan, ada umpan balik terhadap kinerja SDM di program studi beserta tindak lanjutnya?					
8	<p>2.4.1 Apakah Efektifitas pelaksanaan sistem penjaminan mutu internal di program studi dan unit pengelola mencakup 7 aspek?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Kebijakan sistem penjaminan mutu pada perguruan tinggi, unit pengelola, dan prodi 2) Standar mutu 3) Manual mutu 4) Keberadaan auditor terlatih 5) Monitoring dan evaluasi mutu sesuai SOP dan standar mutu 6) Tindak lanjut monitoring dan evaluasi mutu 7) Pendokumentasian penjaminan mutu <p>Catatan: Efektivitas diukur berdasarkan penilaian pakar dengan memperhatikan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kebijakan sistem penjaminan mutu disusun dengan melibatkan pihak terkait 2. Standar mutu PT ditetapkan mengacu pada SN-Dikti 3. Manual mutu tersedia dan dapat diakses oleh semua pihak terkait 4. Auditor direkrut berdasarkan kriteria yang jelas sesuai kebutuhan dan dilatih secara berkala 5. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan penjaminan mutu oleh auditor terlatih secara berkala 6. Hasil monitoring dan evaluasi tercatat, ditindaklanjuti, dan diverifikasi 7. Pendokumentasian pelaksanaan penjaminan mutu secara digital minimal 5 tahun terakhir dan mudah diakses oleh yang berkepentingan 					

9	<p>2.4.2 Apakah Pemahaman sasaran dan capaian mutu program studi oleh pimpinan program studi, dosen, mahasiswa, unit pengelola, dan lembaga penjaminan mutu di institusi perguruan tinggi?</p> <p>Apakah Sasaran dan capaian mutu program studi dipahami secara baik oleh pimpinan program studi, dosen, mahasiswa, unit pengelola, dan lembaga penjamin mutu di institusi perguruan tinggi?</p>					
10	<p>2.4.3 Apakah Proses penyusunan dokumen akreditasi program studi termasuk keterlibatan berbagai pihak terkait sehingga dapat mencapai nilai kelayakan untuk diaudit oleh satuan penjaminan mutu eksternal (BAN-PT/LAM)?</p> <p>Apakah Dokumen akreditasi disusun bersama oleh unit pengelola dan program studi dengan melibatkan dosen, mahasiswa, dan tenaga kependidikan dan direview oleh lembaga penjamin mutu di institusi perguruan tinggi sehingga layak untuk diaudit oleh satuan penjaminan mutu eksternal (BAN-PT/LAM)?</p>					
11	<p>2.5.1 Apakah Jaminan keberlanjutan program studi yang dibuktikan 10 aspek?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Animo calon mahasiswa dari tahun ke tahun 2) Tingkat keketatan masuk program studi dari tahun ke tahun 3) Kualifikasi akademik/ fungsional/ kompetensi/ karya dosen dari tahun ke tahun 4) Prestasi mahasiswa dari tahun ke tahun 5) Daya saing lulusan dari tahun ke tahun 6) Kerjasama dengan instansi dalam dan luar negeri yang relevan dengan rencana pengembangan program studi 7) Portofolio sumber-sumber penerimaan dana program studi 					

	<p>8) Dana operasional mahasiswa dari tahun ke tahun</p> <p>9) Perolehan hibah dari tahun ke tahun</p> <p>10) Jumlah dan jenis partisipasi berbagai pemangku kepentingan dalam mendukung rencana pengembangan program studi</p>					
12	<p>2.5.2 Apakah Pelaksanaan manajemen risiko meliputi:</p> <p>1) Ditetapkannya indikator pendukung penerapan manajemen risiko pembelajaran yang disepakati program studi dan unit pengelola?</p> <p>2) Sosialisasi pedoman pengendalian manajemen risiko pembelajaran oleh unit pengelola?</p> <p>3) Pengukuran risiko pembelajaran secara berkala oleh program studi bersama-sama unit pengelola?</p> <p>4) Pelaksanaan pengendalian risiko pembelajaran secara berkala oleh unit pengelola ?</p> <p>5) Tindak lanjut pengukuran risiko pembelajaran oleh program studi dan atau unit pengelola?</p>					
	KRITERIA 3					
13	<p>3.1.1 Apakah Sistem seleksi dan penerimaan mahasiswa baru di program studi mencakup beberapa aspek:</p> <p>1) Penerimaan mahasiswa baru di program studi berdasarkan kebijakan dan pedoman unit pengelola/institusi yang menjamin program studi melakukan seleksi yang relevan (kognitif, afektif, psikomotorik) untuk mendapatkan calon mahasiswa berkualitas sesuai capaian pembelajaran?</p> <p>2) Pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru sesuai dengan kebijakan dan pedoman penerimaan mahasiswa baru dari unit pengelola/intitusi secara</p>					

	<p>transparan (dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan dan hasilnya akuntabel)?</p> <p>3) Perencanaan jumlah mahasiswa baru berdasarkan perhitungan daya tampung?</p> <p>Catatan: Penghitungan daya tampung didasarkan pada ketersediaan SDM dan sarana prasarana sesuai SN-Dikti ditambah standar perguruan tinggi jika diperlukan Mencakup ketiga aspek Tingkat keketatan seleksi (TkS) sangat tinggi (Tk < 20%)</p>					
14	<p>3.1.2 Apakah Rasio mahasiswa baru transfer terhadap mahasiswa baru bukan transfer?</p> <p>Penilaian butir ini dihitung dengan cara berikut: Perhitungan skor untuk program S1 yang dikelola fakultas/ sekolah tinggi T_{MBT} = Total mahasiswa baru transfer dalam fakultas/sekolah tinggi program S1 reguler dan S1 non-reguler T_{MB} = Total mahasiswa baru bukan transfer dalam fakultas/sekolah tinggi untuk program S1 reguler dan S1 non-reguler RM = Rasio total mahasiswa baru transfer terhadap total mahasiswa baru keseluruhan</p> $RM = \frac{T_{MBT}}{T_{MB}}$ <p>Jika $RM \leq 0.25$</p>					

15	<p>3.2.1 Apakah Efektifitas layanan kepada mahasiswa diukur dari aksesibilitas, utilisasi, dan hasilnya? Layanan kepada mahasiswa mencakup beberapa aspek:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) bimbingan dan konseling? 2) minat dan bakat (ekstra kurikuler)? 3) layanan pengembangan karir? 4) layanan beasiswa? 5) layanan kesehatan? 6) layanan untuk mahasiswa berkebutuhan khusus? 7) layanan lainnya? 					
16	<p>3.3.1 Apakah Rata-rata masa studi lulusan (RMS_{UP}) dan rata-rata IPK ($RIPK_{UP}$) di tingkat unit pengelola?</p> <p>$RMS_{UP} = \frac{\text{Jumlah rata-rata masa studi}}{\text{Jumlah program studi}}$</p> <p>$RIPK_{UP} = \frac{\text{Jumlah rata-rata IPK}}{\text{Jumlah program studi}}$</p> <p>$RMS_{UP} = 3.5 - 4$ tahun dan $RIPK_{UP} \geq 3$</p>					
17	<p>3.3.2 Apakah Rata-rata masa studi lulusan (RMS_{PS}) dan rata-rata IPK ($RIPK_{PS}$) di tingkat program studi?</p> <p>$RMS_{PS} = 3.5 - 4$ tahun dan $RIPK_{PS} \geq 3$</p>					
18	<p>3.3.3 Apakah Daya saing lulusan program studi sudah mencapai: Rata-rata masa tunggu lulusan (RMT_{PS}) mendapatkan/menciptakan pekerjaan pertama selama 3 tahun terakhir</p> <p>$RMT_{PS} \leq 3$ bulan?</p> <p>Rata-rata gaji pertama/pendapatan awal (RGP_{PS}) selama 3 tahun terakhir</p>					

19	<p>Jika $(2 \text{ kali nilai } UMR_{PS}) < RGP_{PS} \leq 1 \text{ kali nilai } UMR_{PS}$, maka skor = $2 \times RGP_{PS}$?</p> <p>Skor $DSL_{PS} = (\text{Skor } RMT_{PS} + \text{Skor } RGP_{PS}) / 2$</p> <p>Catatan: UMR_{PS} = Upah Minimum Regional di wilayah program studi</p>					
20	<p>3.3.4 Apakah Persentase lulusan yang bekerja sesuai dengan bidang keahlian program studi (LBS_{PS}) Jika $LBS_{PS} \geq 80\%$?</p>					
21	<p>3.4.1 Studi pelacakan kepada lulusan 5 tahun terakhir</p> <p>3.4.1.1 Apakah Instrumen dan metode studi pelacakan mencakup beberapa aspek?</p> <p>1) Ketersediaan instrumen studi pelacakan untuk mengukur kompetensi lulusan</p> <p>2) Ada metode pelacakan</p> <p>1) Instrumen studi pelacakan sahih dan andal untuk mengukur kompetensi lulusan?</p> <p>2) Metode studi pelacakan sesuai dan sistematis untuk menjamin kelengkapan dan akurasi data</p> <p>Instrumen mudah digunakan dan mudah diakses secara <i>on line</i>?</p>					

22	<p>3.4.1.2 Apakah Pelaksanaan studi pelacakan mencakup beberapa aspek?</p> <p>1) Bukti-bukti pelaksanaan studi pelacakan yang dilaksanakan secara berkelanjutan</p> <p>2) Ada laporan hasil studi pelacakan yang disajikan untuk memudahkan pengambilan keputusan, lengkap, dan mudah dilacak kembali</p> <p>1) Bukti-bukti pelaksanaan studi pelacakan yang dilaksanakan secara berkelanjutan</p> <p>2) Laporan hasil studi pelacakan yang disajikan untuk memudahkan pengambilan keputusan, lengkap, dan mudah dilacak kembali</p> <p>3) Memiliki mekanisme monitoring dan evaluasi pelaksanaan studi pelacakan untuk pengembangannya</p>					
23	<p>3.4.1.3 Apakah Tindak lanjut hasil studi pelacakan pada lulusan untuk perbaikan pembelajaran? Hasil studi pelacakan digunakan untuk perbaikan pembelajaran minimal setiap tahun dan menunjukkan hasil perbaikan yang menyeluruh</p>					
24	<p>3.4.2 Studi pelacakan lulusan 5 tahun terakhir kepada pengguna</p> <p>3.4.2.1 Apakah Instrumen dan metode studi pelacakan kepada pengguna mencakup beberapa aspek</p> <p>1) Ketersediaan instrumen studi pelacakan yang sah dan andal untuk mengukur kompetensi lulusan</p> <p>2) Ada metode pelacakan yang sesuai dan sistematis untuk menjamin kelengkapan dan akurasi data</p> <p>1) Instrumen studi pelacakan sah dan andal untuk mengukur kompetensi lulusan</p> <p>2) Metode studi pelacakan sesuai dan sistematis</p>					

	<p>untuk menjamin kelengkapan dan akurasi data</p> <p>3) Instrumen mudah digunakan dan mudah diakses secara <i>on line</i></p>					
25	<p>3.4.2.2 Apakah Pelaksanaan studi pelacakan kepada pengguna mencakup beberapa aspek?</p> <p>1) Bukti-bukti pelaksanaan studi pelacakan yang dilaksanakan secara berkelanjutan</p> <p>2) Laporan hasil studi pelacakan yang disajikan untuk memudahkan pengambilan keputusan, lengkap, dan mudah dilacak kembali</p> <p>1) Bukti-bukti pelaksanaan studi pelacakan yang dilaksanakan secara berkelanjutan</p> <p>2) Laporan hasil studi pelacakan yang disajikan untuk memudahkan pengambilan keputusan, lengkap, dan mudah dilacak kembali</p> <p>Memiliki mekanisme monitoring dan evaluasi pelaksanaan studi pelacakan untuk pengembangannya</p>					
26	<p>3.4.2.3 Apakah Tindak lanjut hasil studi pelacakan pada pengguna untuk perbaikan pembelajaran?</p> <p>Hasil studi pelacakan digunakan untuk perbaikan pembelajaran minimal setiap tahun dan menunjukkan hasil perbaikan yang menyeluruh</p>					
27	<p>3.5.1 Bagaimana hasil Penilaian lulusan terhadap kompetensinya?</p> <p>Contoh :</p> <p>Jika kuesioner menggunakan skala 1 – 7, maka median = 4, skala 1 – 5, maka median = 3, dst.</p> <p>Catatan:</p> <p>Skor butir 3.5.1 dapat ditambah atau dikurangi 1.5</p>					

	<p>disesuaikan dengan rencana tindak lanjut program studi</p> <p>Jika rata-rata skor (mean) penilaian lulusan terhadap kompetensinya > nilai tengah, maka skor = mean / 25</p>					
28	<p>3.5.2 Bagaimana Penilaian pengguna terhadap kompetensi lulusan?</p> <p>Contoh :</p> <p>Jika kuesioner menggunakan skala 1 – 7, maka median = 4, skala 1 – 5, maka median = 3, dst.</p> <p>Catatan:</p> <p>Skor butir 3.5.1 dapat ditambah atau dikurangi 1.5 disesuaikan dengan rencana tindak lanjut program studi</p> <p>Jika rata-rata skor (mean) penilaian pengguna terhadap kompetensi lulusan > median, maka skor = mean / 25</p>					
29	<p>3.6.1 Apakah Partisipasi alumni dalam mendukung pengembangan program studi mencakup beberapa aspek:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Partisipasi dalam bentuk keterlibatan dalam akademik, pengembangan jejaring, sumbangan dana, dan fasilitas sesuai dengan renstra program studi 2) Partisipasi alumni dalam pengembangan program studi dicatat, dimonitor, dievaluasi, dan dilaporkan kepada <i>stakeholder</i> <p>Memenuhi aspek 1 dan 2 pada semua bentuk partisipasi (keterlibatan dalam akademik, pengembangan jejaring, sumbangan dana, dan fasilitas) serta memberikan kontribusi yang signifikan pada pengembangan program studi</p>					

KRITERIA 4						
30	<p>4.1.1 Apakah Efektifitas sistem pengelolaan sumber daya manusia mencakup 6 aspek?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) seleksi dan rekrutmen 2) penempatan 3) pengembangan 4) penilaian kinerja dan kompensasi 5) retensi 6) pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan <p>Efektifitas implementasi sistem pengelolaan sumber daya manusia secara konsisten untuk memenuhi kebutuhan program studi dan unit pengelola/institusi perguruan tinggi/yayasan sesuai dengan rencana pengembangan program studi untuk mendapat pengakuan internasional</p>					
31	<p>4.2.1 Berapa Rasio dosen : mahasiswa?</p> <p>4.2.1.1 Rasio dosen : mahasiswa pada program studi (RDM_{PS}) dihitung dengan cara berikut:</p> <p>a = Jumlah dosen tetap program studi (JD_{PS})</p> <p>b = jumlah total mahasiswa program studi pada TS</p> <p>$RDM_{PS} = \frac{a}{b}$ Jika $JD_{PS} \geq 6$ dan $RDM_{PS} = 1 / 15$</p> <p>Catatan:</p> <p>Untuk ilmu soshum, jika rasio dosen : mahasiswa = 0.45, maka skor = 2 dengan kriteria mutlak jumlah dosen program studi minimal dosen = 6 orang</p> <p>Untuk ilmu sainstek, jika rasio dosen : mahasiswa = 0.3, maka skor = 2 dengan kriteria mutlak jumlah dosen program studi minimal dosen = 6 orang</p> <p>Skor 2 apabila rasio dosen terhadap mahasiswa</p>					

	sesuai dengan Permenristekdikti Nomor 2 Tahun 2016 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menristekdikti Nomor 26 Tahun 2015 Tentang Registrasi Pendidik Pada Perguruan Tinggi. skor 4 sesuai dengan ukuran ideal untuk <i>Problem Based Learning</i> (PBL) dengan asumsi menggunakan <i>Student Centered Learning</i> (SCL)					
32	<p>4.2.1.2 Berapa Rasio dosen : mahasiswa pada unit pengelola (RDM_{UP})? dihitung dengan cara berikut: a = Jumlah rasio dosen pada seluruh program studi pada unit pengelola b = Jumlah program studi di unit pengelola pada semua jenjang.</p> <p>$RDM_{UP} = \frac{a}{b}$ Jika $JD_{UP} \geq 6$ dan $RDM_{UP} = 15$</p> <p>Keterangan: Untuk ilmu soshum, jika rasio dosen : mahasiswa = 0.45, maka skor = 2 dengan kriteria mutlak jumlah dosen pada masing-masing program studi minimal dosen (JD_{UP}) = 6 orang</p> <p>Untuk ilmu sainstek, jika rasio dosen : mahasiswa = 0.3, maka skor = 2 dengan kriteria mutlak jumlah dosen pada masing-masing program studi minimal dosen = 6 orang</p>					
33	<p>4.2.2 Kualifikasi dan kompetensi dosen tetap</p> <p>4.2.2.1 Apakah Kualifikasi dan kompetensi dosen tetap pada program studi Lebih dari 50% dosen tetap berpendidikan S3/Sp-2, memiliki jabatan fungsional, sudah mengikuti pelatihan metode mengajar perguruan tinggi (pekerti/AA/dan yang setara)?</p>					

34	4.2.2.2 Apakah Kualifikasi dan kompetensi dosen tetap pada unit pengelola Lebih dari 50% dosen tetap berpendidikan S3/Sp-2 pada jenjang sarjana dan semua dosen sudah berpendidikan S3/Sp-2 untuk jenjang magister dan doktor, memiliki jabatan fungsional, dan sudah mengikuti pelatihan metode mengajar perguruan tinggi (pekerti/AA/dan yang setara)?					
35	4.2.3 Sudahkah Jabatan fungsional dosen tetap seperti berikut? 4.2.3.1 Dosen tetap yang memiliki jabatan lektor kepala dan guru besar yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi program studi LKGB _{PS} = Persentase dosen tetap yang memiliki jabatan lektor kepala dan guru besar yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi program studi LKGB _{PS} ≥ 50%”					
36	4.2.3.2 Sudahkah Dosen tetap yang memiliki jabatan lektor kepala dan guru besar yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi unit pengelola sebagai berikut? LKGB _{UP} = Persentase dosen tetap yang memiliki jabatan lektor kepala dan guru besar yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi program studi LKGB _{UP} ≥ 50%					
37	4.3.1 Pencapaian indeks kinerja dosen 4.3.1.1 Apakah Rata-rata pencapaian indeks kinerja dosen tetap program studi (IKD _{PS})					

	IKD _{PS} ≥ 1 dan sebagian diantaranya merupakan hasil kemitraan strategis tingkat internasional					
38	4.3.1.2 Apakah Rata-rata pencapaian indeks kinerja dosen tetap unit pengelola (IKD _{UP}) IKD _{UP} ≥ 1 dan sebagian diantaranya merupakan hasil kemitraan strategis tingkat internasional					
39	4.3.2 Apakah Rata-rata beban kerja dosen mencakup kegiatan tambahan dan kegiatan penunjang per semester, atau rata-rata FTE (<i>Full-time Teaching Equivalent</i>) R _{FTE} = Rata-rata FTE Jika $11 \leq R_{FTE} \leq 13$ sks					
40	4.3.3 Apakah Hasil evaluasi dosen oleh mahasiswa (EDOM) mencakup tingkat kehadiran, kesesuaian materi kuliah dengan RPS, kesesuaian metode pembelajaran, kesesuaian evaluasi pembelajaran, penampilan mengajar, dan disiplin KE ≥ 0.8 Catatan: KE adalah konversi EDOM yang dihitung dari skala interval EDOM. Misalnya : jika EDOM memiliki skala 1 – 5, dan skor EDOM = 4, maka KE = 0.8 atau jika skor EDOM = 1, maka KE = 0.2					
41	4.3.4 Rata-rata indeks kinerja penelitian dosen tetap 4.3.4.1 Apakah Rata-rata indeks kinerja penelitian dosen tetap program studi (IKP _{PS}) per tahun IKP _{PS} = 1 dan ada bukti publikasi? maka skor = $2 + [(1/50) \times \text{PUB}_{PS}]$ Catatan: IKP _{PS} adalah indeks kinerja penelitian dosen tetap program studi yang dihitung berdasarkan aktivitas terkait penelitian yang dapat berupa penelitian dan penulisan karya ilmiah (monograph, buku referensi,					

	majalah ilmiah, jurnal ilmiah, seminar, poster) PUB_{PS} = Persentase publikasi dosen tetap program studi pada jurnal ilmiah nasional terakreditasi/internasional					
42	4.3.4.2 Apakah Rata-rata indeks kinerja penelitian dosen tetap unit pengelola (IKP_{UP}) per tahun $IKP_{UP} = 1$ dan ada bukti publikasi, maka skor = $2 + [(1/50) \times PUP_{UP}]$? Catatan: IKP_{UP} adalah indeks kinerja penelitian dosen tetap unit pengelola yang dihitung berdasarkan realiasi rencana aktivitas terkait penelitian yang dapat berupa penelitian dan penulisan karya ilmiah (monograph, buku referensi, majalah ilmiah, jurnal ilmiah, seminar, poster) PUB_{UP} = Persentase publikasi dosen tetap unit pengelola pada jurnal ilmiah nasional terakreditasi/internasional					
43	4.3.5 Rata-rata indeks kinerja pengabdian kepada masyarakat dosen tetap 4.3.5.1 Apakah Rata-rata indeks kinerja pengabdian kepada masyarakat dosen tetap program studi ($IKPKM_{PS}$) per tahun. $IKPKM_{PS} = 1$ dan ada bukti penerapan hasil penelitian, maka skor = $2 + [(1/50) \times TerapPkm_{PS}]$? Catatan: $IKPKM_{PS}$ adalah indeks kinerja pengabdian kepada masyarakat dosen tetap program studi yang relevan dengan kompetensi program studi. Dihitung berdasarkan aktivitas terkait pengabdian kepada masyarakat yang dapat berupa memberi					

	<p>pelatihan/penyuluhan/ceramah/penataran/sosialisasi, memberi pelayanan kepada masyarakat, membuat/menulis karya pengabdian, tenaga ahli, konsultan, nara sumber, dan jabatan struktural di luar PT,</p> <p>TerapPkm_{PS} = Persentase kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang merupakan penerapan hasil penelitian dosen tetap program studi pada jurnal ilmiah nasional</p>					
44	<p>4.3.5.2 Apakah Rata-rata indeks kinerja pengabdian kepada masyarakat dosen tetap unit pengelola (IKPKM_{UP}) per semester $IKPKM_{PS} = 1$ dan ada bukti penerapan hasil penelitian, maka skor = $2 + [(1/50) \times \text{TerapPkm}_{PS}]$?</p> <p>Catatan: IKPKM_{UP} adalah indeks kinerja pengabdian kepada masyarakat dosen tetap program studi yang relevan dengan kompetensi program studi. Dihitung berdasarkan aktivitas terkait pengabdian kepada masyarakat yang dapat berupa memberi pelatihan/penyuluhan/ceramah/penataran/sosialisasi, memberi pelayanan kepada masyarakat, membuat/menulis karya pengabdian, tenaga ahli, konsultan, nara sumber, dan jabatan struktural di luar PT,</p> <p>TerapPkm_{UP} = Persentase kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang merupakan penerapan hasil penelitian dosen tetap unit pengelola pada jurnal ilmiah nasional</p>					
45	<p>4.3.6 Apakah Prestasi dosen tetap dalam mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan</p>					

	<p>program dan kegiatan akademik dari tingkat nasional dan internasional dari sumber institusi sendiri dan luar institusi?</p> <p>4.3.6.1 Apakah Persentase dosen tetap program studi yang dalam mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program tingkat nasional dan kegiatan akademik selama 3 tahun terakhir (PDN_{PS}) ≥ 20 % dosen mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program, dan kegiatan akademik dari institusi nasional ?</p>					
46	<p>4.3.6.2 Apakah Persentase dosen tetap program studi yang dalam mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program tingkat internasional dan kegiatan akademik selama 3 tahun terakhir (PDI_{PS}) ≥ 10 % dosen mendapatkan penghargaan, hibah, dan pendanaan program dari institusi internasional ?</p>					
47	<p>4.3.7 Apakah ada Dosen tetap unit pengelola yang tugas belajar (DS)?</p> <p>Perhitungan skor sebagai berikut: Apabila dosen tetap di unit pengelola yang berpendidikan (terakhir) S2 100% dan yang berpendidikan S3 > 50%, maka skor pada butir ini = 4 Jika beban kerja dosen aktif (tetap dan tidak tetap) antara 11-16 SKS/semester, maka skor = $2 + [(1/25) \times DS_{UP}]$ Catatan: Jika beban kerja/FTE dosen aktif melebihi 20 SKS/semester, maka skor = 0.</p>					

48	<p>4.4.1 Sudahkah dihitung Kecukupan dan kualifikasi tenaga kependidikan</p> <p>4.4.1.1 Kecukupan dan kualifikasi pustakawan</p> <p>Nilai dihitung dengan rumus berikut: Jika $A \geq 4$ $A = (4 X_1 + 3 X_2 + 2 X_3) / 4$</p>					
49	<p>4.4.1.2 Apakah Kecukupan dan kualifikasi laboran, teknisi, operator, dan programer sudah sesuai kebutuhan ?</p> <p>Cukup dalam jumlah dan kualifikasi untuk mendukung capaian pembelajaran dan rencana pengembangan program studi serta rencana strategi jangka panjang unit pengelola</p> <p>Catatan: Agar dibandingkan dengan kegiatan yang seharusnya dilakukan dalam program studi yang bersangkutan</p>					
50	<p>4.4.2 Apakah Kegiatan peningkatan kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan oleh unit pengelola dan hasilnya untuk mendukung capaian pembelajaran dan rencana pengembangan program studi selama 3 tahun terakhir?</p> <p>Kegiatan peningkatan kualifikasi dan kompetensi dikaitkan dengan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Tugas belajar ke jenjang pendidikan yang relevan dan lebih tinggi 2) Pelatihan/seminar/workshop/studi banding 3) Penyediaan fasilitas kerja termasuk dana 4) Jenjang karir <p>Mencakup 4 kegiatan dan hasilnya mendukung capaian pembelajaran program studi dan rencana pengembangan program studi</p>					

KRITERIA 5						
51	5.1.1 Apakah Kebijakan tentang pembelajaran Ada kebijakan perguruan tinggi tentang pembelajaran yang sudah mengakomodasi moda dan model pembelajaran berbasis teknologi informasi dan komunikasi (TIK) yang diacu oleh seluruh program studi serta diimplementasikan secara konsisten?					
52	5.1.2 Apakah Kelengkapan dan perumusan capaian pembelajaran Kurikulum memuat capaian pembelajaran (<i>learning outcomes</i>) mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan sesuai dengan visi keilmuan, studi pelacakan, profil lulusan sesuai SN-DIKTI pada jenjang KKNI level 6 dan mengacu pada program studi sejenis yang bereputasi internasional?					
53	5.1.3 Apakah Karakteristik proses pembelajaran mencakup beberapa aspek? 1) interaktif, 2) holistik, 3) integratif, 4) saintifik, 5) kontekstual, 6) tematik, 7) efektif, 8) kolaboratif, 9) dan berpusat pada mahasiswa Program studi memiliki karakteristik proses pembelajaran yang memenuhi 9 aspek dan menunjukkan hasil yang baik pada SKPI dan Rata-rata IPK $\geq 3,25$					
54	5.1.4 Sudahkah Persyaratan kemampuan bahasa Inggris (standar TOEFL atau ELTS) yang ditetapkan					

	<p>oleh unit pengelola dan program studi Jika Nilai TOEFL \geq 475 atau Nilai ELTS \geq 4.5 ?</p>					
55	<p>5.2.1 Apakah Kesesuaian mata kuliah dan urutannya dengan capaian pembelajaran mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan sesuai SN-DIKTI pada jenjang KKNI level 6? Kesesuaian mencakup beberapa aspek: 1) Keterkaitan kompetensi/ capaian pembelajaran dengan bahan kajian 2) Kesesuaian bahan kajian dengan mata kuliah 3) Urutan mata kuliah sesuai Struktur kurikulum sesuai dengan capaian pembelajaran mengacu SN-DIKTI pada KKNI jenjang 6, sehingga menjamin mahasiswa untuk memperluas wawasan dan memperdalam keahlian. Kesesuaian mencakup 3 aspek, dan dirujuk di tingkat nasional dan sudah mengakomodasi mobilitas mahasiswa tingkat internasional</p> <p>Catatan: Asesor perlu mencermati capaian pembelajaran dan analisis kompetensi, mata kuliah dan urutannya, serta RPS/materi mata kuliah</p>					
56	<p>5.2.2 Sudah lengkapkah Mutu dan kelengkapan RPS (Rencana Pembelajaran Semester) ? Catatan: RPS paling sedikit memuat: 1) Nama program studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama dosen pengampu</p>					

	<p>2) Capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah</p> <p>3) Kemampuan akhir yang direncanakan pada setiap tahap pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan</p> <p>4) Bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai</p> <p>5) Metode pembelajaran</p> <p>6) Waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran</p> <p>7) Pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama 1 semester</p> <p>8) Kriteria, indikator, dan bobot penilaian, dan</p> <p>9) Daftar referensi yang digunakan</p> <p>P_{RMK} = Persentase mata kuliah yang memiliki RPS</p> <p>Jika $P_{RMK} = 100\%$ dan sudah diunggah di sistem pembelajaran berbasis web dan menggunakan referensi yang relevan dan mutakhir serta sebagian sudah menggunakan bahasa internasional</p>					
57	<p>5.2.3 Adakah Fleksibilitas mata kuliah pilihan?</p> <p>MK_{PW} = sks mata kuliah pilihan yang diwajibkan</p> <p>MK_{PT} = sks mata kuliah pilihan yang tersedia</p> <p>$RMK_{WP} = MK_{PT} / MK_{PW}$</p> <p>Jika $MK_{PW} \geq 9$ dan $RMK_{WP} \geq 2$</p> <p>Catatan: Bagi program studi yang memiliki jalur pilihan/peminatan/ konsentrasi, mata kuliah yang khas jalur pilihan/ peminatan/ konsentrasi diakui sebagai mata kuliah pilihan</p>					

58	<p>5.2.4 Apakah Praktikum/praktik di program studi mencakup beberapa aspek?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ada perencanaan kegiatan praktikum/praktik semester/tahunan di tingkat program studi 2) Ketersediaan dosen/instruktur yang kompeten 3) Jumlah modul praktikum/praktik sesuai dengan jumlah mata kuliah praktikum/praktik 4) Substansi modul praktikum/praktik sesuai dengan jenjang kompetensi 5) Praktikum/praktik didukung peralatan mutakhir 6) Ada bukti modul praktikum/praktik dilaksanakan secara konsisten 7) Kualitas dan hasil pelaksanaan praktikum/praktik <p>Memenuhi semua aspek</p> <p>Catatan: <i>Peer group</i> menentukan modul-modul praktikum/praktik yang relevan dengan program studi</p>					
59	<p>5.2.5 Sudahkan dilakukan Mekanisme peninjauan Rencana Pembelajaran Semester (RPS)? Apakah Peninjauan Rencana Pembelajaran Semester mencakup beberapa aspek?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ditinjau secara berkala sebelum semester berjalan 2) Disesuaikan dengan perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni (IPTEKS) dan kebutuhan masyarakat 3) Disusun oleh tim dosen pengampu 4) Direview oleh dosen di luar tim pengampu yang memiliki keahlian yang relevan <p>Memenuhi semua aspek dan dilengkapi kajian banding yang mengacu pada program studi sejenis yang bereputasi internasional</p>					

60	<p>5.2.6 Peninjauan kurikulum</p> <p>Apakah Kurikulum dan seluruh kelengkapannya harus ditinjau ulang mencakup beberapa aspek?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Dengan mengacu pada SOP yang ditetapkan oleh perguruan tinggi 2) Ditinjau setiap 4-5 tahun 3) Melibatkan pihak-pihak terkait (relevansi sosial dan relevansi epistemologis) 4) Menyesuaikan dengan perkembangan IPTEKS dan kebutuhan pemangku kepentingan (<i>stakeholders</i>) 5) Direview oleh lembaga/tim yang relevan <p>Kurikulum disahkan oleh pimpinan perguruan tinggi</p> <p>Memenuhi semua aspek dan dilengkapi kajian banding yang mengacu pada program studi sejenis yang bereputasi internasional</p>					
61	<p>5.2.7 Adakah bukti dukungan unit pengelola (fakultas/sekolah tinggi/departemen) dalam penyusunan, implementasi, monev dan pengembangan kurikulum untuk program studi ?</p> <p>Bentuk dukungan mencakup beberapa aspek:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Kebijakan 2) Pendanaan 3) Penyediaan fasilitas 4) Pengorganisasian kegiatan 5) SDM <p>Memenuhi semua aspek dan hasilnya adalah kurikulum yang sesuai dengan visi keilmuan, studi pelacakan, profil lulusan yang sesuai SN-DIKTI pada KKNI jenjang 6 dan mengacu pada program studi sejenis yang bereputasi internasional</p>					

	<p>5.3.1 Apakah Metode pembelajaran mencakup beberapa aspek?:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Mengacu pada ketercapaian capaian pembelajaran 2) Menerapkan metode pembelajaran yang bervariasi 3) Metode pembelajaran bersifat <i>student oriented</i> <p>Metode pembelajaran yang diterapkan mendorong mahasiswa secara aktif untuk mencapai capaian pembelajaran yang telah ditetapkan</p> <p>Memenuhi semua aspek dan ada bukti pengembangan metode pembelajaran dan dirujuk oleh program studi lain</p>					
62	<p>5.4.1 Apakah Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran mencakup beberapa aspek?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Mekanisme monitoring dosen, mahasiswa, dan materi kuliah 2) Pelaksanaan monitoring secara konsisten dan berkelanjutan 3) Evaluasi hasil monitoring untuk merencanakan tindakan perbaikan 4) Tindak lanjut evaluasi yang menunjukkan perbaikan <p>tingkat capaian pembelajaran dari waktu ke waktu</p> <p>Memenuhi semua aspek dengan menggunakan instrumen monev yang sahih dan andal, serta berbasis teknologi informasi sehingga capaian pembelajaran terpenuhi</p>					
63	<p>5.5.1 Apakah Pembimbingan akademik untuk meningkatkan prestasi mahasiswa mencakup beberapa aspek?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Menyediakan pedoman pembimbingan akademik yang komprehensif 2) Pelaksanaan monitoring pembimbingan akademik 3) Evaluasi efektifitas pembimbingan akademik 4) Tindak lanjut hasil evaluasi pembimbingan 					

	akademik yang menunjukkan bukti perbaikan prestasi akademik mahasiswa dari waktu ke waktu Memenuhi semua aspek berbasis teknologi informasi dan dapat diakses oleh pemangku kepentingan yang relevan untuk pengendalian					
64	<p>5.6.1 Apakah Efektifitas pembimbingan dan tugas akhir/skripsi mahasiswa mencakup beberapa aspek?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ketersediaan pedoman penulisan tugas akhir/skripsi yang jelas, lengkap, dan menggunakan referensi mutakhir 2) Rasio dosen : mahasiswa yang dibimbing ≤ 10 3) Rata-rata interaksi pembimbingan ≥ 8 kali 4) Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir minimal S2 dalam bidang yang relevan 5) Monitoring proses pembimbingan tugas akhir/skripsi 6) Evaluasi efektifitas pembimbingan tugas akhir/skripsi 7) Tindak lanjut evaluasi pembimbingan tugas akhir/skripsi yang menunjukkan perbaikan kualitas dan semakin pendeknya waktu penyelesaian tugas akhir/skripsi <p>Memenuhi semua aspek, menggunakan $\geq 50\%$ referensi berbahasa internasional, dan tersedia fasilitas interaksi pembimbingan berbasis web</p>					
65	<p>5.6.2 Apakah Kualitas tugas akhir/skripsi mencakup beberapa aspek?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Rata-rata waktu penyelesaian penulisan 6-12 bulan 2) Menggunakan referensi relevan dan mutakhir <p>Tugas akhir/skripsi disajikan pada forum yang dihadiri komisi pembimbing, komisi penguji, dan mahasiswa dari dalam dan luar program studi Memenuhi semua aspek dan dipublikasikan pada nasional terakreditasi/ jurnal internasional</p>					

66	5.6.3 Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir/skripsi Apakah Seluruh dosen pembimbing berpendidikan minimal S3 dan sesuai dengan bidang keahliannya?					
67	5.7.1 Apakah Keberadaan pedoman dan instrumen sistem penilaian capaian pembelajaran mencakup mekanisme, instrumen, metode, sumber daya, sistem pengelolaan data, panduan, dan sosialisasi? Apakah Program studi memiliki pedoman penilaian capaian pembelajaran dan mata kuliah yang komprehensif dengan instrumen yang handal dan dikelola dengan teknologi informasi					
68	5.7.2 Apakah Integrasi proses pembelajaran dengan metode penilaian Apakah Metode penilaian meliputi penilaian saat seleksi mahasiswa baru, penilaian progres mahasiswa dalam pembelajaran dan ujian tugas akhir untuk mencapai capaian pembelajaran dilaksanakan secara konsisten dengan hasil yang sangat baik					
69	5.7.3 Apakah Penilaian mahasiswa menggunakan berbagai metode yang mencakup beberapa aspek 1) <i>teacher-assessment</i> 2) <i>portfolio mahasiswa</i> 3) <i>peer-assessment</i> 4) <i>self-assessment</i> Penilaian mahasiswa memenuhi 4 aspek metode penilaian					
70	5.7.4 Apakah Evaluasi hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan dengan memenuhi beberapa aspek:					

	<ul style="list-style-type: none"> 1) Dilakukan secara berkala (minimal setahun sekali) 2) Terdokumentasi secara baik 3) Dilaporkan kepada unit terkait 4) Ditindaklanjuti secara konsisten 5) Berbasis teknologi informasi 6) Evaluasi melibatkan alumni/pengguna <p>Memenuhi 6 aspek</p>					
71	<p>5.7.5 Tindak lanjut terhadap hasil evaluasi capaian pembelajaran lulusan</p> <p>Apakah Program studi menindaklanjuti > 75% rekomendasi dari hasil evaluasi capaian pembelajaran lulusan dan hasilnya efektif?</p>					
	<p>5.7.6 Apakah Mutu soal dan mutu jawaban ujian mencerminkan proses penyusunan soal dan kesesuaiannya dengan RPS mencakup beberapa aspek?</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) Memiliki SOP penyusunan soal yang disosialisasikan dan diimplementasikan secara konsisten 2) Mengukur capaian pembelajaran mata kuliah 3) Soal sesuai dengan RPS 4) Menggunakan teknik penyusunan soal yang inovatif untuk menjamin pencapaian tujuan pembelajaran mata kuliah 5) Mengandung konteks kekinian <p>Memenuhi semua aspek</p>					
72	<p>5.8.1 Apakah Hasil perbaikan dan pemutakhiran sistem pembelajaran yang dilakukan selama 3 tahun terakhir mencakup beberapa aspek?</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) Materi 2) Metode pembelajaran 					

	<p>3) Penggunaan teknologi pembelajaran</p> <p>4) Cara-cara evaluasi</p> <p>Menunjukkan perbaikan prestasi akademik mahasiswa dan daya saing lulusan</p> <p>Perbaikan dan pemutakhiran mencakup semua aspek dan hasilnya menunjukkan perbaikan prestasi akademik mahasiswa dan daya saing lulusan di tingkat internasional</p> <p>Catatan:</p> <p>1) Prestasi mahasiswa diukur dari IPK dan angka efisiensi edukasi</p> <p>Daya saing lulusan diukur dari rata-rata masa tunggu lulusan mendapatkan/menciptakan pekerjaan pertama, rata-rata gaji pertama/pendapatan awal, dan persentase lulusan yang bekerja sesuai dengan bidang keahlian program studi</p>					
73	<p>5.9.1 Apakah Program studi menciptakan secara efektif suasana akademik mencakup beberapa aspek?</p> <p>1) Keberadaan kebijakan tertulis tentang suasana akademik (otonomi keilmuan, kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, kemitraan dosen-mahasiswa) yang diimplementasikan secara konsisten</p> <p>2) Ketersediaan dan kelengkapan jenis prasarana, sarana, serta dana yang memungkinkan terciptanya interaksi akademik antara sivitas akademika</p> <p>3) Interaksi akademik berupa program dan kegiatan akademik, selain perkuliahan dan tugas-tugas khusus, untuk menciptakan suasana akademik (seminar, simposium, lokakarya, bedah buku dll)</p> <p>4) Interaksi akademik antara dosen-mahasiswa</p> <p>5) Pengembangan perilaku kecendekiawan</p>					

	<p>6) Monitoring dan evaluasi upaya penciptaan suasana akademik di program studi oleh unit pengelola</p> <p>7) Tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi upaya penciptaan suasana akademik</p> <p>Memenuhi semua aspek dan menunjukkan bukti perbaikan prestasi akademik dan non akademik mahasiswa dan dosen sesuai target rencana pengembangan program studi</p>					
74	<p>6.1.1 Apakah Kebijakan penelitian atau pedoman penelitian institusi yang mudah diakses dan diimplementasikan secara efektif mencakup beberapa aspek?</p> <p>1) Standar hasil</p> <p>2) Standar isi</p> <p>3) Standar proses</p> <p>4) Standar penilaian</p> <p>5) Standar kualitas peneliti</p> <p>6) Standar sarana dan prasarana</p> <p>7) Standar pengelolaan</p> <p>8) Standar pendanaan</p> <p>Memiliki kebijakan/ pedoman penelitian yang mencakup semua aspek, dan dapat diakses secara <i>on line</i></p>					
75	<p>6.2.1 Apakah Peta jalan dan agenda penelitian yang relevan mendukung capaian pembelajaran (perencanaan, jumlah, sarana, prasarana, dan kelembagaan)</p> <p>Dokumen tertulis tentang peta jalan penelitian (<i>road map</i>) yang mendukung visi keilmuan, agenda penelitian interdisiplin berkelanjutan sesuai dengan agenda institusi, pelaksanaan, dan keikutsertaan mahasiswa dalam kegiatan penelitian yang relevan dengan bidang studi & dilaksanakan secara konsisten?</p>					

76	6.2.2 Apakah Persentase penelitian dasar dan terapan yang relevan dengan bidang studi (PPP) Jika $PPP \geq 75\%$?					
77	6.2.3 Apakah Keberadaan dan efektivitas pengelolaan kegiatan penelitian Memiliki mekanisme pengelolaan kegiatan penelitian yang sangat efektif meliputi aspek berikut? 1) terkoordinasi dengan unit pengelola penelitian di tingkat institusi dan unit pengelola 2) diimplementasikan ke PkM menjadi bahan pengayaan pembelajaran					
78	6.3.1 Apakah Jumlah kegiatan penelitian dasar dan terapan yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sama dengan program studi selama 3 tahun? Penilaian dilakukan dengan penghitungan berikut: Jika $NK \geq 1$ $NK = \text{Nilai Kasar} = \frac{4 \times n_a + 2 \times n_b + n_c}{f}$ Keterangan: n_a =Jumlah kegiatan penelitian dasar dan terapan dengan biaya luar negeri yang sesuai bidang ilmu n_b =Jumlah kegiatan penelitian dasar dan terapan dengan biaya luar perguruan tinggi yang sesuai bidang ilmu n_c =Jumlah kegiatan penelitian dasar dan terapan dengan biaya dari perguruan tinggi/sendiri yang sesuai bidang ilmu f = Jumlah dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi					

79	6.3.2 Apakah Keterlibatan mahasiswa PS dalam kegiatan penelitian? Jika $MTP \geq 25\%$ $MTP =$ Persentase mahasiswa yang tugas akhirnya terkait dengan penelitian dosen					
80	6.3.3 Apakah Kegiatan penelitian mahasiswa dalam kurikulum? Kegiatan penelitian mahasiswa terstruktur di dalam kurikulum, mendukung capaian pembelajaran dan dipublikasikan secara nasional terakreditasi atau internasional					
81	6.3.4 Apakah Jumlah artikel ilmiah yang dihasilkan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi selama 5 tahun? Jika $NK \geq 10$ Penilaian dilakukan dengan penghitungan berikut: $NK = \text{Nilai Kasar} = \frac{4 \times n_a + 2 \times n_b + n_c}{f}$ Keterangan: $n_a =$ Jumlah artikel ilmiah tingkat internasional yang sesuai bidang ilmu $n_b =$ Jumlah artikel tingkat nasional atau buku yang sesuai bidang ilmu $n_c =$ Jumlah karya ilmiah (artikel dalam jurnal yang belum terakreditasi Dikti, jurnal ilmiah populer, koran, diktat) yang sesuai bidang ilmu $f =$ Jumlah dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi					
82	6.3.5 Apakah Artikel ilmiah yang tercatat dalam lembaga sitasi?					

	Jika AIS $\geq 25\%$ AIS = Persentase artikel ilmiah yang tercatat dalam lembaga sitasi					
83	6.3.6 Apakah Karya-karya dosen atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (HaKI) mencakup hak cipta (termasuk buku yang memiliki ISBN), merek, paten, rahasia dagang, desain industri, dan desain tata letak sirkuit terpadu dalam 5 tahun terakhir HaKI $\geq 50\%$?					
84	6.3.7 Dokumentasi pelaksanaan kegiatan penelitian program studi selama 3 tahun terakhir Apakah Semua kegiatan penelitian terdokumentasi dalam laporan yang lengkap termasuk laporan implementasi pada PkM dan bahan untuk pengayaan pembelajaran?					
85	6.4.1 Apakah Hasil/dampak/manfaat kegiatan penelitian dasar dan terapan dosen tetap program studi bagi pemangku kepentingan Jika HP $\geq 75\%$? Hasil/dampak kegiatan penelitian dasar dan terapan memenuhi minimal salah satu aspek berikut: 1) Pengembangan iptek 2) Kesejahteraan masyarakat 3) Peningkatan daya saing bangsa HP = Persentase hasil penelitian berdampak nyata terhadap minimal salah satu dari 2 aspek					
86	6.4.2 Penilaian kegiatan penelitian dasar dan terapan. Apakah Kegiatan penelitian dinilai oleh tim dari luar perguruan tinggi berdasarkan metode penilaian yang sah dan andal?					

87	<p>6.5.1 Apakah Jumlah kegiatan penelitian dasar dan terapan sudah mencapai $RP \geq 0.5$? Penilaian butir ini dihitung dengan cara berikut:</p> <p>RP = Rata-rata banyaknya kegiatan penelitian dasar dan terapan per dosen per 3 tahun terakhir $RP = (n_a + n_b + n_c) / \text{banyaknya dosen tetap}$</p> <p>$n_a$ = Banyaknya kegiatan penelitian dasar dan terapan pada TS-2 n_b = Banyaknya kegiatan penelitian dasar dan terapan pada TS-1 n_c = Banyaknya kegiatan penelitian dasar dan terapan pada TS</p>					
88	<p>6.5.2 Apakah Alokasi dana kegiatan penelitian dasar dan terapan, sudah mencapai $DP \geq 1.5$ juta? Penilaian butir ini dihitung dengan cara berikut:</p> <p>DP = Rata-rata besar dana penelitian dasar dan terapan per dosen tetap per tahun $DP = (n_d + n_e + n_f) / (3 \times \text{banyaknya dosen tetap})$</p> <p>$n_d$ = Besar dana penelitian dasar dan terapan pada TS-2 n_e = Besar dana penelitian dasar dan terapan pada TS-1 n_f = Besar dana penelitian dasar dan terapan pada TS</p>					
89	<p>6.5.3 Apakah Kegiatan pengembangan penelitian dasar dan terapan mencakup? 1) Peningkatan mutu (kesesuaian dengan visi keilmuan, capaian pembelajaran, agenda penelitian, dan kebermanfaatannya bagi masyarakat)</p>					

	<p>2) Peningkatan jumlah</p> <p>3) Peningkatan sumber-sumber pembiayaan</p> <p>4) Peningkatan cakupan kegiatan penelitian dasar dan terapan (lokal, nasional, internasional)</p> <p>Mencakup 4 kegiatan yang dilaksanakan secara konsisten dan menunjukkan hasil</p>					
90	<p>7.1.1 Apakah Kebijakan PkM atau pedoman PkM institusi yang mudah diakses dan diimplementasikan secara efektif mencakup beberapa aspek?</p> <p>1) Standar hasil</p> <p>2) Standar isi</p> <p>3) Standar proses</p> <p>4) Standar penilaian</p> <p>5) Standar kualitas pelaksana</p> <p>6) Standar sarana dan prasarana</p> <p>7) Standar pengelolaan</p> <p>8) Standar pendanaan</p> <p>Memiliki kebijakan/ pedoman PkM yang mencakup semua aspek, dan dapat diakses secara <i>on line</i></p>					
91	<p>7.2.1 Apakah Fokus dan agenda kegiatan PkM yang relevan mendukung capaian pembelajaran?</p> <p>Dokumen tertulis tentang perencanaan PkM interdisiplin yang mendukung capaian pembelajaran dan visi keilmuan program studi dan sesuai dengan agenda PkM institusi, pelaksanaan, dan keikutsertaan mahasiswa dalam kegiatan PkM yang yang dilaksanakan secara konsisten</p>					
92	<p>7.2.2 Apakah Keberadaan dan efektivitas kelembagaan kegiatan PkM disertai dokumen lengkap?</p> <p>Memiliki mekanisme pengelolaan kegiatan PkM yang sangat efektif:</p>					

	<p>1) terkoordinasi dengan unit pengelola PkM di tingkat institusi dan unit pengelola</p> <p>2) merupakan implementasi hasil PkM</p> <p>3) menjadi bahan pengayaan pembelajaran</p>					
93	<p>7.3.1 Apakah Daftar dan jumlah kegiatan PkM yang sesuai dengan bidang keilmuan program studi, yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sama dengan program studi, selama 3 tahun terakhir Jika NK ≥ 2 ?</p> <p>Penilaian dilakukan dengan penghitungan berikut:</p> $NK = \text{Nilai Kasar} = \frac{4 \times n_a + 2 \times n_b + n_c}{f}$ <p>Keterangan:</p> <p>n_a = Jumlah PkM dengan biaya luar negeri yang sesuai bidang ilmu</p> <p>n_b = Jumlah PkM dengan biaya luar yang sesuai bidang ilmu</p> <p>n_c = Jumlah PkM dengan biaya dari perguruan tinggi/sendiri yang sesuai bidang ilmu</p> <p>f = Jumlah dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi</p>					
94	<p>7.3.2 Apakah Daftar dan jumlah keterlibatan mahasiswa yang melakukan PkM dosen dalam 3 tahun terakhir</p> <p>Jika $PD \geq 25\%$?</p> <p>Cara penilaian dilakukan dengan menghitung sebagai berikut: PD = Persentase mahasiswa yang melakukan PkM dosen</p>					
95	<p>7.3.3 Apakah Kegiatan PkM mahasiswa dalam kurikulum. Kegiatan PkM mahasiswa terstruktur di dalam kurikulum, mendukung capaian pembelajaran dan bertaraf internasional?</p>					

96	7.3.4 Dokumentasi pelaksanaan kegiatan PkM program studi selama 3 tahun terakhir Apakah Semua kegiatan PkM terdokumentasi dalam laporan yang lengkap dan menjadi bahan untuk pengayaan pembelajaran dan menjadi dasar pengembangan penelitian?					
97	7.4.1 Apakah Hasil/dampak/manfaat kegiatan PkM dosen tetap program studi bagi pemangku kepentingan mencakup? 1) Tingkat kepuasan masyarakat 2) Terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai sasaran program 3) Dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan dan teknologi di masyarakat secara berkelanjutan 4) Terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, atau 5) Teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan Memenuhi semua hasil/dampak/manfaat					
98	7.4.2 Penilaian kegiatan PkM Apakah Kegiatan PkM dinilai oleh tim dari luar perguruan tinggi berdasarkan metode penilaian yang sah dan andal?					
99	8.1.1 Ruang kelas Apakah Ruang kelas lengkap dan mutunya cukup untuk proses pembelajaran, status kepemilikan milik sendiri. Ruang kelas tersedia dengan luas minimal 60 m ² untuk 40 mahasiswa, suhu, cahaya, tingkat kebisingan, kebersihan baik, dilengkapi dengan					

	jaringan internet?					
100	<p>8.1.2 Apakah Ruang kerja dosen tetap yang dapat menjaga <i>privacy</i> tersedia dengan luas paling sedikit 4m² per dosen, dilengkapi dengan meja, kursi, dan rak buku?</p> <p>Cara menghitung skor luas ruang dosen tetap (SL_{RDT}):</p> $SL_{RDT} = \frac{A}{B}$ $A = 2a + 3b + 4c$ $B = a + b + c$ <p>Keterangan notasi: a = Luas total (m²) ruang bersama untuk dosen tetap b = Luas total (m²) ruang untuk 2 orang dosen tetap c = Luas total (m²) ruang untuk 1 orang dosen tetap</p>					
101	<p>8.1.3 Apakah Ruang perpustakaan (dapat berada di tingkat perguruan tinggi, fakultas, atau program studi), Tersedia minimal 200 m² untuk mahasiswa 400 orang dan rata-rata minimal 0.5 m² untuk setiap mahasiswa pada jumlah lebih dari 400 orang, dilengkapi dengan perabot kerja, perabot penyimpanan, peralatan multimedia, dan perlengkapan pendukung pengelolaan perpustakaan, dengan kondisi suhu, cahaya, tingkat kebisingan, dan kebersihan yang sangat baik?</p>					
102	<p>8.1.4 Apakah Ruang akademik khusus berupa laboratorium, studio, bengkel kerja, lahan praktik atau tempat praktik lainnya tersedia dengan luas ruang yang memenuhi syarat gerak dan spesifikasi aktivitas praktikum, bengkel dan studio, dan</p>					

	didasarkan pada efektivitas keberlangsungan proses pembelajaran untuk ketercapaian capaian pembelajaran praktik, Sangat memadai, terawat dengan sangat baik, dan program studi memiliki akses yang sangat baik (memiliki fleksibilitas dalam menggunakannya di luar kegiatan praktikum terjadwal)?					
103	8.1.5 Ruang-ruang penunjang yang meliputi tempat beribadah, ruang kesehatan, ruang organisasi kemahasiswaan, jamban, gudang, bengkel pemeliharaan, dan tempat parkir, dengan jumlah dan luas yang sesuai dengan jumlah penggunaanya (dapat berada di tingkat perguruan tinggi, fakultas, atau program studi) Apakah Ruang-ruang penunjang tersedia, sangat mudah diakses oleh program studi, kapasitas sesuai dengan kebutuhan, kualitas sangat baik, dan memiliki sistem perawatan yang sangat baik?					
104	8.1.6 Ruang administrasi dan kantor Apakah Tersedia minimal 4 m ² per orang, dilengkapi dengan perabot kerja, dan perabot penyimpanan dengan kondisi suhu, cahaya, tingkat kebisingan, dan kebersihan terawat, dan dilengkapi dengan jaringan komunikasi serta jaringan internet?					
105	8.2.1 Peralatan praktikum/praktik dinilai dari ketersediaan, akses dan pendayagunaan sarana utama di lab/tempat praktikum/ bengkel/ studio/ ruang simulasi, rumah sakit, puskesmas/balai kesehatan/ <i>green house</i> / lahan untuk percobaan, dan sejenisnya. Apakah Peralatan tersedia sesuai kebutuhan praktikum/praktik, dapat diakses oleh program studi dengan sangat mudah, kualitas sangat baik, mutakhir, dan memiliki sistem perawatan sangat baik?					

106	<p>8.2.2 Media pembelajaran (dapat berupa papan tulis, proyektor; audio, video, dan sebagainya) Apakah Media pembelajaran tersedia sesuai kebutuhan pengguna, dapat diakses oleh program studi dengan sangat mudah, memiliki kualitas dan sistem perawatan yang sangat baik?</p>					
107	<p>8.2.3 Bahan pustaka</p> <p>8.2.3.1 Apakah Bahan pustaka di perpustakaan berupa buku wajib mata kuliah dan buku pengembangan yang relevan dengan program studi termasuk e-book? Catatan: 1) Koleksi perpustakaan PT minimal 2.500 judul buku 2) Minimal 144 judul buku wajib mata kuliah di program studi 3) Minimal 288 judul buku pengembangan yang relevan dengan kompetensi program studi 4) Ada penambahan koleksi buku yang relevan dan mutakhir dengan program studi minimal 1 judul/ mata kuliah/ tahun PT mengalokasikan anggaran perpustakaan 5 % dari total anggaran PT / tahun untuk pengembangan perpustakaan Memenuhi 5 aspek, dapat diakses on line, dan jumlah copy masing-masing buku memadai sesuai dengan jumlah mahasiswa</p>					
108	<p>8.2.3.2 Apakah Bahan pustaka di perpustakaan berupa jurnal ilmiah nasional terakreditasi/ internasional yang judulnya lengkap selama 3 tahun terakhir ≥ 5 judul jurnal, nomornya lengkap?</p>					

109	8.2.3.3 Bahan pustaka berupa prosiding yang merupakan hasil seminar dosen tetap program studi yang relevan baik yang dilaksanakan di dalam dan luar PT sendiri selama 3 tahun terakhir ≥ 9 prosiding seminar					
	8.3.1 Apakah Ketersediaan sistem informasi dan fasilitas program studi untuk mendukung proses pembelajaran (<i>e-learning</i> , sumber belajar, dan sebagainya) Dapat diakses dengan komputer yang terhubung dengan jaringan luas/internet, <i>software</i> yang berlisensi dengan jumlah yang cukup. Tersedia fasilitas <i>e-learning</i> yang digunakan secara baik, dan akses <i>on-line</i> ke koleksi perpustakaan (<i>e-journal</i>)?					
110	8.4.1 Apakah Keterlibatan program studi dalam perencanaan target kinerja, perencanaan kegiatan kerja dan perencanaan alokasi dan pengelolaan dana yang memadai untuk penyelenggaraan program studi? Keterlibatan aktif program studi harus tercerminkan dengan bukti tertulis tentang proses perencanaan, pengelolaan dan pelaporan serta pertanggungjawaban penggunaan dana kepada pemangku kepentingan melalui mekanisme yang transparan dan akuntabel. Program studi secara otonom melaksanakan perencanaan anggaran (perencanaan alokasi dan pembelanjaan dana) yang sangat memadai untuk penyelenggara-raan program studi (operasional, manajemen maupun pengembangan) dan menjamin pemenuhan capaian pembelajaran					
111	8.4.2 Apakah Persentase anggaran yang diajukan oleh program studi, diterima dan dilaksanakan sesuai dengan yang direncanakan (P_{AT}) Jika $P_{AT} \geq 80\%$? maka skor = 4.					

112	8.4.3 Akuntabilitas (termasuk mekanisme dan laporan audit) Apakah Memiliki Sistem akuntabilitas yang komprehensif (memiliki unit kerja, sumber daya, SOP dan laporan audit) secara internal dan eksternal?					
113	8.5.1 Apakah Persentase perolehan dana dari mahasiswa dibandingkan dengan total penerimaan dana (P_{DM}) pada PT Untuk PTN jika $P_{DM} \leq 30\%$, maka skor = 4.					
114	8.6.2 Apakah Rata-rata dana penelitian (juta rupiah) per dosen tetap per tahun (D_{PNL}) Jika $D_{PNL} \geq 10$ juta ? maka skor = 4.					
115	8.6.3 Apakah Rata-rata dana pelayanan/ pengabdian kepada masyarakat (juta rupiah) per dosen tetap per tahun (D_{PKM}) Jika $D_{PKM} \geq 2$ juta?, maka skor = 4					
116	9.1.1 Apakah Ketersediaan pedoman dan perencanaan kerjasama dan kemitraan strategis yang mencakup beberapa aspek? 1) Tujuan, sasaran dan asas kerjasama 2) Proses perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan keberlanjutan 3) Bentuk dan kemanfaatan kerjasama 4) Sumber dana dan upaya pengadaan dana 5) Dukungan sarana dan prasarana Pedoman dan perencanaan kerjasama dan kemitraan strategis memuat 5 aspek kerjasama secara sangat jelas					
117	9.2.1 Apakah Kegiatan kerjasama dan kemitraan strategis yang relevan dalam negeri ($KKSDN_{PS}$) selama 3 tahun terakhir					

	<p>Ada kerjasama dengan mitra dalam negeri yang relevan berjumlah:</p> <p>KKSDN \geq 20 % dosen tetap dan > 5 kegiatan serta berkelanjutan?</p> <p>Catatan; Tingkat kecukupan kegiatan kerja sama dalam negeri, KKSDN, proporsional dengan jumlah dosen tetap program studi</p>					
118	<p>9.2.2 Apakah Kegiatan kerjasama dan kemitraan strategis yang relevan luar negeri selama 3 tahun terakhir</p> <p>Ada kerjasama dengan mitra luar negeri yang relevan berjumlah:</p> <p>KKSLN \geq 10 % dosen tetap dan > 3 kegiatan serta berkelanjutan?</p> <p>Catatan; Tingkat kecukupan kegiatan kerja sama luar negeri, KKSLN, proporsional dengan jumlah dosen tetap program studi</p>					
119	<p>9.3.1 Apakah Kontribusi nyata mitra dalam pengembangan program studi selama 5 tahun terakhir, mencakup beberapa aspek?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Revisi kurikulum 2) Evaluasi dan pengembangan program yang ada 3) Pengembangan program baru 4) Memberi kesempatan praktek kerja lapangan 5) Memberi kesempatan kerja kepada lulusan 6) Memberikan bantuan dalam bentuk dana dan atau peralatan untuk penguatan program studi <p>Kontribusi nyata 3 institusi mitra yang relevan kepada program studi memenuhi 4 aspek dan berkelanjutan</p>					

120	<p>9.3.2 Apakah Kontribusi nyata pihak program studi dalam pengembangan kepentingan mitra selama 5 tahun terakhir, mencakup beberapa aspek?</p> <p>1) Penyuluhan 2) Pelatihan 3) Peningkatan produktifitas 4) Peningkatan efisiensi 5) Mengembangkan model, desain produk baru</p> <p>Kontribusi nyata program studi kepada 3 institusi mitra yang relevan memenuhi 3 aspek dan berkelanjutan</p>					
-----	---	--	--	--	--	--

Berita acara visitasi ini ditandatangani oleh Auditor dan Ketua Program Studi/Fakultas. Setelah isi tabel tersebut di atas diperiksa dan disetujui oleh Ketua Program Studi/Fakultas.

.....,2018

	Auditor yang ditugaskan	
Ketua Program Studi	Tanda Tangan	
	1.	
	2.	
TTD	3.	
	4.	

Mengetahui:
Kepala SPM,

Dr. Hj. Rd. Funny Mustikasari Elita, M.Si
Nip. 19671212 199303 2 003